

# آموزش نحوه ثبت نام پذیرفته شدگان آزمون ورودی کارآموزی وکالت کانون وکلای دادگستری آذربایجان غربی

## پذیرفته شده محترم؛

با سلام؛ موفقیت شما در آزمون ورودی کارآموزی وکالت کانون وکلای دادگستری آذربایجان غربی را تبریک عرض می‌نمائیم.

ثبت نام پذیرفته شدگان در دو مرحله صورت می‌پذیرد. لطفاً به نکات مندرج در اطلاعیه ثبت نام دقت نموده و بر اساس آن اقدام فرمائید.

## توجه پذیرفته شدگان محترم را به چند نکته جلب می‌نمائیم؛

- ❖ در مرحله اول ثبت نام، تکمیل فرم ثبت نام: بارگذاری اطلاعات و ارسال مدارک، صرفاً از طریق اتوماسیون اداری امکان پذیر است و پذیرفته شدگان محترم از مراجعه حضوری به کانون خودداری فرمایند. در این مرحله هیچ یک از مدارک حضوری دریافت نخواهد شد.
- ❖ اسکن مدارک باید از روی اصل مدرک بصورت رنگی و با کیفیت  $300\text{dpi}$  صورت گیرد.
- ❖ فرم ثبت نام، برگ تعهدات و فرم اطلاعات تکمیلی را از سامانه اخذ (دانلود) نموده و پس از تکمیل و امضاء و اثرانگشت، اسکن نموده و در سامانه بارگذاری نمائید.





۱- در ابتدا از طریق نشانی [www.West-bar.ir](http://www.West-bar.ir) وارد سایت کانون وکلای دادگستری آذربایجان غربی شده و در قسمت پایین صفحه با کلیک گزینه درگاه خدمات الکترونیک وارد سامانه اتوماسیون اداری شوید. (تصویر ۱)

# گام اول:

۲- برای نام کاربری شماره ملی و برای کلمه عبور، شماره شناسنامه خود را وارد نمائید. (تصویر ۲) **دقت نمایید صفحه کلید شما در حالت لاتین باشد**، در اولین ورود به سامانه لازم است کلمه عبور خود را تغییر دهید. برای تغییر کلمه عبور کد تأیید به شماره همراه شما که در زمان ثبت نام به سایت سازمان سنجش اعلام داشته اید ارسال می شود **پیامک های تبلیغاتی تلفن همراه نباید مسدود شده باشند**، بعد از وارد کردن کد کلمه عبور را تغییر دهید.

# ورود به سامانه





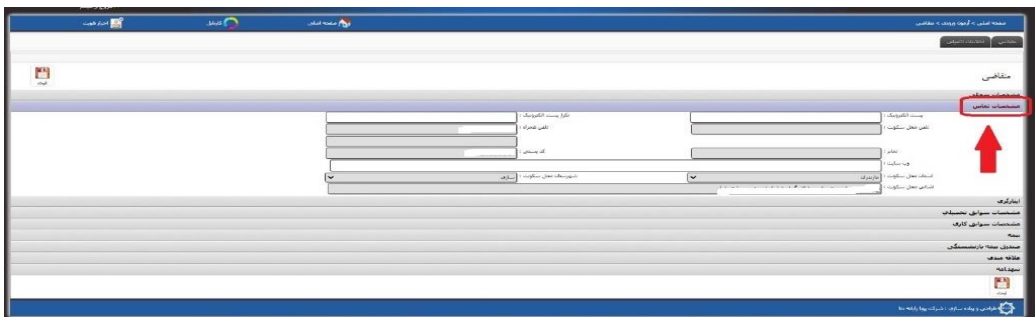
۱- بعد از ورود به سامانه به بخش آزمون ورودی وارد شوید. (تصویر ۱)

گام دوم:



۲- وارد بخش متقاضی شوید . (تصویر ۲) در این بخش ابتدا مشخصات سجلی موجود در سامانه را بررسی نموده در صورت مغایرت ویرایش و سایر گزینه ها را تکمیل نمایید .

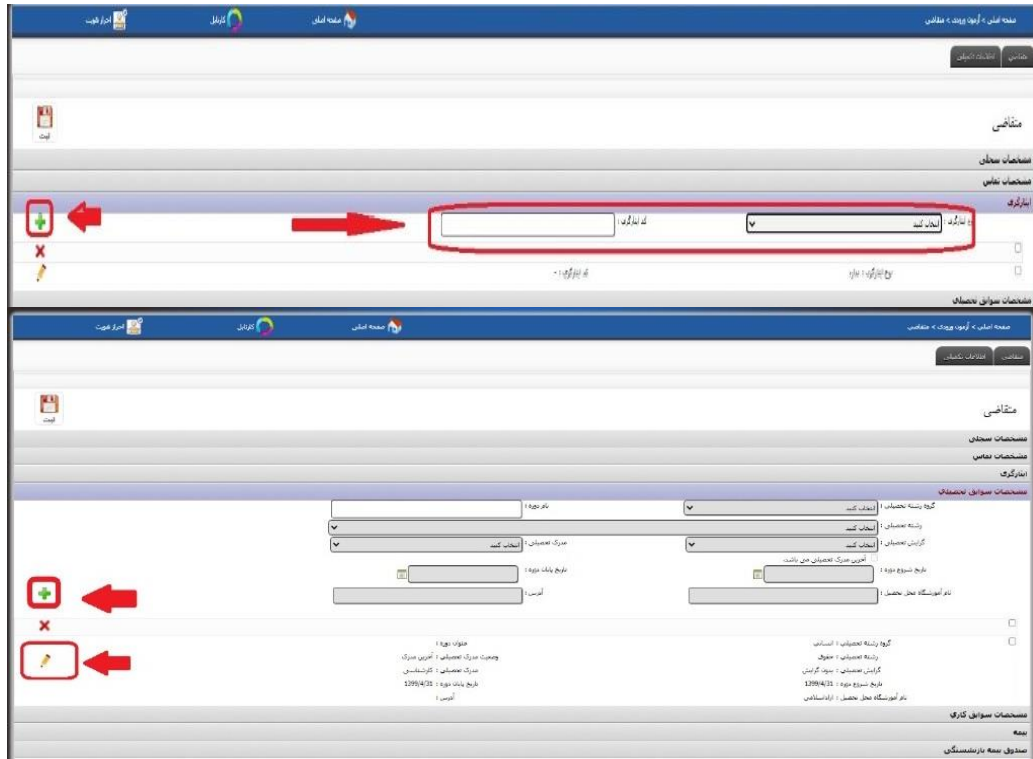
ورود به بخش  
آزمون ورودی



۱- در قسمت پائین صفحه مشخصات سجلی یک قطعه عکس ۴ \* ۳ پرسنلی (آقایان با کت و بانوان با رعایت پوشش اسلامی) خود را انتخاب و بارگذاری نمائید . همچنین امضای خود را بصورت خوانا و پپررنگ با خودکار آبی پررنگ بر روی یک برگ کاغذ سفید ثبت کرده و آنرا اسکن نموده و در قسمت نمونه امضاء در سمت چپ همین صفحه بارگذاری نمائید .

۲-اطلاعات تماس را در قسمت مربوطه تکمیل نمائید.

## گام سوم: بارگذاری عکس و نمونه امضاء و تکمیل سایر اطلاعات



اطلاعات مربوط به ایثارگری (ویژه پذیرفته شدگان سهمیه ایثارگری) ، مشخصات سوابق تحصیلی و سایر موارد قابل ویرایش را از طریق گزینه شکل مداد تکمیل و ویرایش نمایید.

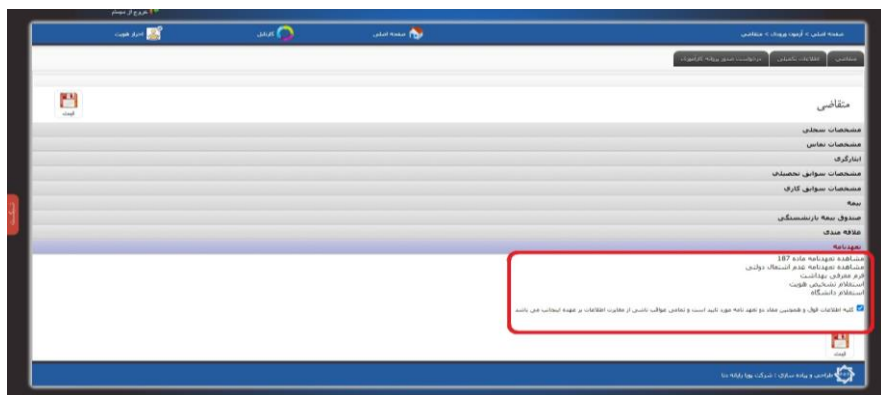
در قسمت سوابق کاری ، بیمه و صندوق بازنشستگی صرفاً کسانی که سابقه اشتغال و بیمه بازنشستگی دارند تکمیل نمایند . (شامل بیمه درمانی نیست).

## گام چهارم:

## تکمیل سایر اطلاعات



۱- در قسمت انتهایی صفحه متقاضی فرم تعهدات را پرینت گرفته و پس از تکمیل و امضای تمام صفحات ، فرم ها را اسکن نموده و طبق مراحل بعد بارگذاری و ارسال نمائید. (توجه فرمائید تمام فرمهای تعهدات باید امضاء و اثر انگشت شده باشند).



۲- در قسمت پائین صفحه در مربع مربوط به تأیید اطلاعات ، کلیک نموده و آنرا تأیید نموده و بر روی آیکن ثبت کلیک نمائید.

گام پنجم:

**دانلود فرم تعهدات ، تکمیل و ارسال آن و تأیید اطلاعات**

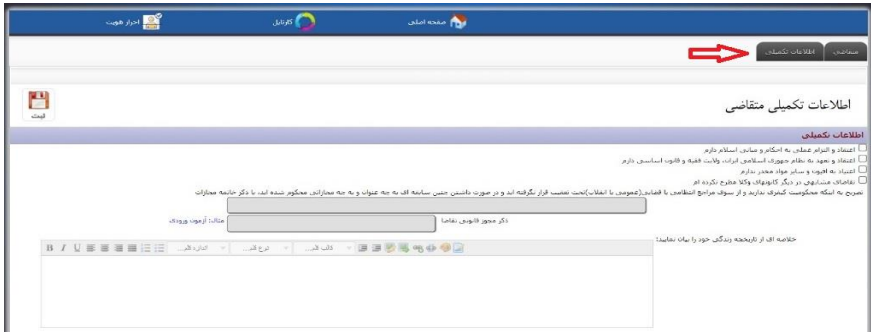
## گام ششم: بارگذاری مدارک و ارسال آن

۱- مدارک اعلام شده در اطلاعیه ثبت نام و نیز فرم تعهد نامه ها که تکمیل و امضاء شده اند را ابتدا اسکن نموده و سپس از طریق سمت چپ صفحه متقاضی، ذیل عنوان بارگذاری نمائید. توجه فرمائید در هر مورد عنوان مدرک اگر در عناوین، موجود نبود از گزینه سایر استفاده کنید.

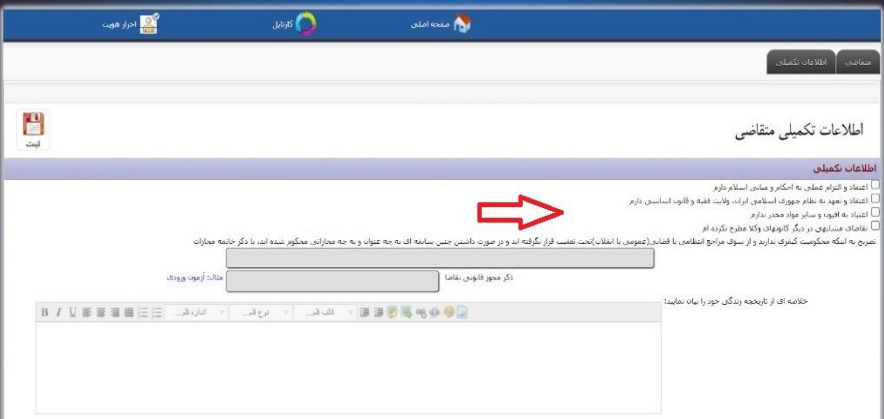
۲- در زمان بارگذاری مدارک به حداکثر حجم (۳۰۰ مگابایت) دقت نمائید. در صورتی که مدرک ارسال شده مورد تأیید سیستم باشد کادر ذیل آن سبز شده و ارسال قابل انجام است. در اینصورت گزینه ارسال مدارک را کلیک نمائید. در صورت قرمز شدن رنگ دایره، مدرک به لحاظ اشکال در حجم یا سایر موارد قابل ارسال و ثبت نخواهد بود.

**پس از تکمیل کلیه اطلاعات و بارگذاری مدارک کلید ثبت را فشرده و مدارک را ثبت نمائید.**

The image shows two screenshots of a web portal interface. The top screenshot displays a dropdown menu for 'عنوان' (Title) with 'سایر مدارک' (Other Documents) selected. Below the dropdown is a list of document types: سایر مدارک, شناسنامه 1, مدرک تحصیلی, کارت پایان خدمت, گواهی استفاده از سهمیه ابتکاری, کارت حضور در جبهه, کارت جانبازی, کارت آزادی, کارت شاهد, حداقل 5 سال سابقه وکالت یا چهار سال تفاوت به انضمام 4 سال وکالت, کارت ملی, شناسنامه 2, شناسنامه 3. The option 'کارت رانندگی' (Driving License) is highlighted in blue. The bottom screenshot shows a form for 'انتخاب فایل' (Select File). It includes a text input field for 'نام:' (Name) and a file type indicator 'jpg.0000000000000000'. A red arrow points to the 'انتخاب کنید' (Select) button. Below the form are buttons for 'ارسال مدارک' (Upload Documents), 'دریافت مدارک' (Download Documents), and 'تعداد رکوردها: 0' (Number of records: 0).



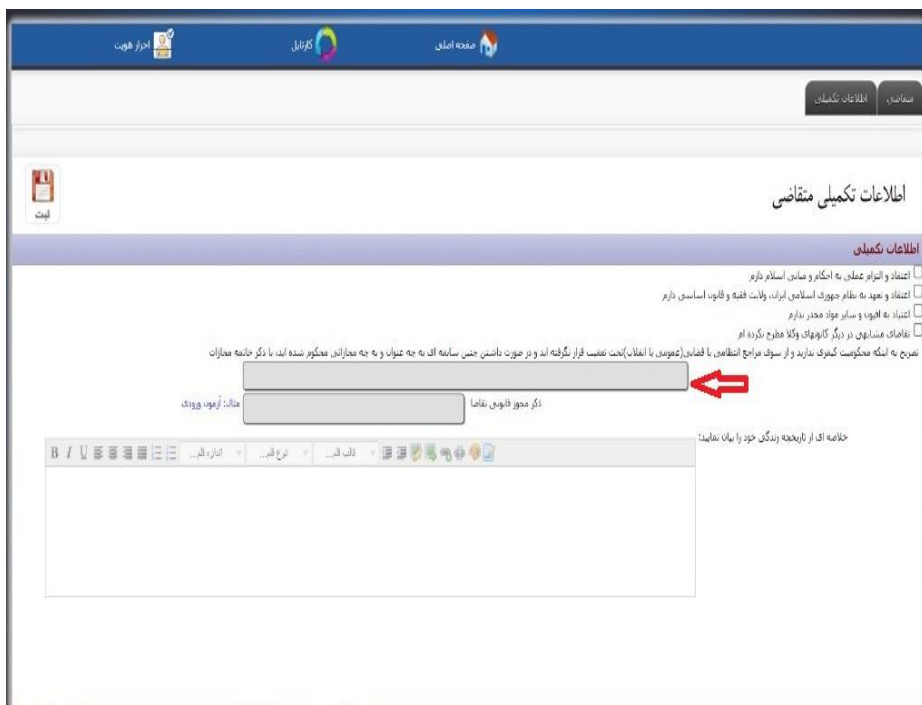
پس از طی مراحل قبل به بخش اطلاعات تکمیلی وارد شوید .



در این بخش در مربع سمت راست ذیل اطلاعات تکمیلی کلیک نموده و اطلاعات مذکور را تأیید نمایید .

کام، مصمم :  
 ورود به بخش اطلاعات  
 تکمیلی





۱- در قسمت مربوط به سوابق کیفری چنانچه فاقد سابقه هستید ، کلمه سابقه کیفری ندارم را در کادر مربوطه قید نمائید و در صورت وجود سابقه ، آنرا در همین قسمت ذکر نمائید .

۲- در قسمت ذکر مجوز ، نوع مجوز قانونی تقاضای خود را قید نمائید . برای پذیرفته شدگان آزمون کارآموزی «آزمون ورودی» قید شود .

در قسمت کادر مربوطه خلاصه ای از زندگی خود را الزاماً در ۵ خط قید نمائید .

گام هشتم:

**تکمیل اطلاعات مربوطه به سابقه کیفری و مجوز تقاضا و خلاصه زندگی**



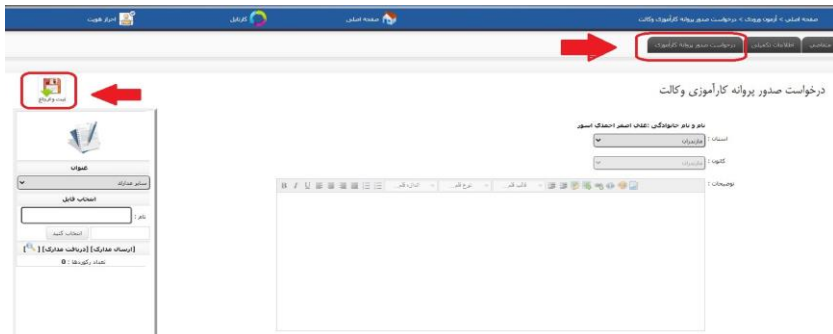
۱- در این قسمت ابتدا بخشهای مربوط به اطلاعات تکمیلی، میزان آشنایی با زبان خارجه، مشخصات خویشاوندان شامل (پدر، مادر، همسر، فرزند، برادرو خواهر) و مشخصات سه نفر (غیر از خویشاوندان) با شناخت مؤثر از متقاضی پروانه را تکمیل نموده و سپس در قسمت تأیید صحت اطلاعات اطلاعات مربوطه را تأیید نمایید.

۲- از طریق لینک درخواست صدور پروانه کارآموزی اوراق مربوطه را پرینت گرفته و پس از امضا، آنرا اسکن نموده و طبق راهنمای گام ششم در صفحه متقاضی بارگذاری نمایید.

۳- پس از اتمام مراحل بر روی گزینه ثبت کلیک نمایید.

## گام نهم:

### تکمیل اطلاعات و پرینت درخواست صدور پروانه



پس از طی مراحل قبل وارد صفحه درخواست صدور پروانه کارآموزی (در قسمت بالای صفحه) شده و صرفاً دکمه ثبت و ارجاع را کلیک نمایید. توجه فرمائید حتماً نسبت به ثبت و ارجاع اقدام نمائید، در غیر اینصورت، درخواست شما ثبت نشده و ارسال نخواهد شد. **بدیهی است صحت کلیه مدارک و مشخصات تکمیل و اسکن شده توسط متقاضی بررسی و استعمال خواهد شد، چنانچه در هر مورد کانون وکلای دادگستری بر خلاف مطالب اعلام شده در فرم حاضر را احراز کند مجاز خواهد بود از صدور پروانه خود داری و یا پس از صدور نسبت به ابطال اقدام نماید.**

مراحل بعدی ثبت نام متعاقباً از طریق وبسایت و کانال تلگرام و اس ام اس اطلاع رسانی خواهد شد.

موفق و کامروا باشید.

کانون وکلای دادگستری آذربایجان غربی

کام دهم:

**ورود به صفحه درخواست  
صدور پروانه کارآموزی**

[www.west-bar.com](http://www.west-bar.com)

@kanoonvokalaazar  
baijangharbi